

Сканирование документов работниками, осуществляющими прием документов, должно оформляться в формате электронных образов бумажных документов, в виде файлов в формате PDF. Электронный образ должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу в масштабе 1:1 и позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Если бумажный документ состоит из двух и более листов, электронный образ такого документа должен формироваться в виде одного файла. Для сканирования документов необходимо использовать полноценный режим с разрешением 300 dpi.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 28.05.2013 № 5 о взаимодействии между областным государственным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области», Управлением Росреестра по Челябинской области и филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Челябинской области.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Областное государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области»

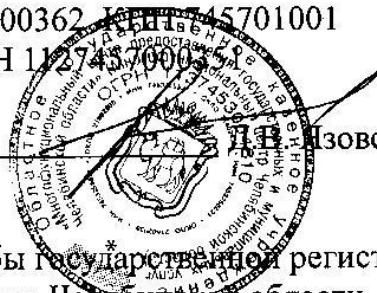
Адрес: 454091, г. Челябинск, ул. Труда, д. 164

ИНН 7453255521 ОГРН 1137453004810

ИНН 7457000362 ОГРН 1137453004810

ОГРН 1137453004810

Руководитель \_\_\_\_\_



И.В. Изовских

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области

454048, г. Челябинск, ул. Елькина, 85

ИНН 7453140418 КПП 745101001

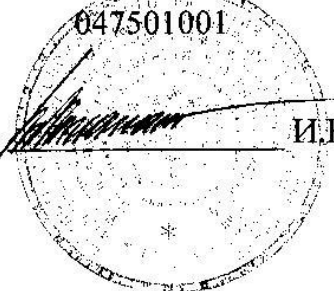
Управление Федерального казначейства по Челябинской области

п/с 03691W00710 п/с 40105810400000010030

Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области г. Челябинск БИК

047501001

Руководитель \_\_\_\_\_

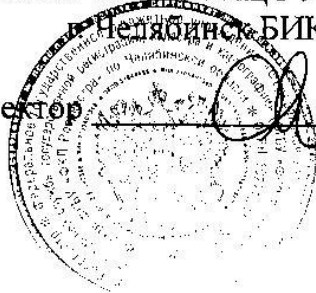


И.Н. Цыганаш

Филиал федерального государственного бюджетного учреждения  
«Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной  
регистрации, кадастра и картографии» по Челябинской области  
юридический адрес: 107078, г. Москва, Орликов переулок, д. 10, стр. 1  
почтовый адрес филиала: 454081, 1 участок ЧЭМК, д.1  
ИНН 7705401340 КПП 745143001

Лицевой счет 20696У50940 в Управлении Федерального казначейства по  
Челябинской области  
р/сч 40501810600002000002 Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области  
в Челябинске БИК 047501001

Директор



М.В. Семенова

**Дополнительное соглашение № 7**  
**к Соглашению от 28.06.2013 №5 о взаимодействии между областным государственным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области», Управлением Росреестра по Челябинской области и филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Челябинской области**

г. Челябинск

«09» марта 2016 г.

Областное государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области», в лице руководителя Язовских Дмитрия Валерьевича действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Правительства Челябинской области от 29 апреля 2013 года № 99-рп, далее именуемое «Уполномоченный МФЦ», с одной стороны, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице руководителя Управления Росреестра по Челябинской области Цыганаша Игоря Николаевича, действующего на основании Положения, и филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Челябинской области, именуемый в дальнейшем «Филиал», в лице директора филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области Семенов Марин Васильевны, действующего на основании Положения, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению от 28.06.2013 № 5 о взаимодействии между областным государственным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области», Управлением Росреестра по Челябинской области и филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Челябинской области (далее – Соглашение от 28.06.2013 № 5) о нижеследующем:

1. Пункт 1.10. Приложения № 3 к Соглашению от 28.06.2013 № 5 изложить в следующей редакции:

Работник, осуществляющий прием документов, комплектует заявление (запрос) и необходимые документы, составляя опись принятых заявления (запроса) и принятых документов (далее – комплект документов), а также осуществляет сканирование полного комплекта документов и прикрепляет его к заявлению (запросу), сформированному в электронном виде, в том числе посредством ПК ПВД.